Bitácora Diaria Equipo #8

SPRINT 2

Día 1 – Lunes 13/2/2023

* Sprint Planning Meeting (30 minutos). Analizamos los requerimientos e hitos del Sprint. División y asignación preliminar de tareas a cada miembro del equipo y fijación de deadlines.
* Reunión con el PM. Evacuamos dudas respecto de la interpretación de los requerimientos.
* Daily posterior (10 minutos). Revisión de la reunión con el PM y Kick Off de las actividades semanales.
* Se comienza el EDA y la limpieza de datasets.
* Consideración de los aspectos de los modelos de ML para comunicarle a Engineering los requerimientos de las tablas.
* Creación de página de streamlit, diseño de front y chequeo de funcionalidades con archivos de database de práctica. Se confirma su correcto funcionamiento.
* Deploy de Streamlit al Host Global.
* Inicio de la arquitectura de Amazon Web Services y desarrollo de la opción paralela de DETA.pit

Día 2 – Martes 14/2/2023

* Daily Matutina: puesta en común de los requerimientos diarios e informe al resto del equipo del status actual de las acciones.
* Reunión con el PM.
* Engineering avanza en sus tareas, creando en AWS:
  + Bucket S3 —> datalake funcionando y corriendo
  + EC2 —-> datawarehouse funcionando y hosteando página de streamlit .
* EDA y ETL preliminares entregados y puestos a consideración del resto del equipo.
* Avances sobre la implementación de los modelos de ML. Se corrobora que son aplicables con diversas estructuras de data (dataframe de 2D y tensores de 3D)
* Inicio del trabajo sobre el documento entregable final al cliente.
* Daily diurna: comentario de las actividades del día y puesta en común de los avances.

Día 3 – Miércoles 15/2/2023

* Daily Matutina: Puesta en común de los avances y conversación respecto de los desafíos del día.
* Reunión con el PM.
* Daily posterior: puesta en común por parte de Engineering de toda la arquitectura de trabajo, la principal y la de Back Up. Coordinación de cursos de acción entre los diferentes miembros del equipo para realizar la correcta automatización de todo el proceso.
* Creación de cuenta de Google de Analytic Hound. Migración de toda la documentación al cloud de trabajo oficial de la empresa.
* Creación de repositorio oficial de GitHub de Analytic Hound. Migración a dicha cuenta de la documentación oficial del Cliente ONG Henry.
* Inicio de proceso de pipeline de ETL.
* Inicio de la redacción de la documentación para entregar el día viernes.

Día 4 – Jueves 16/2/2023

Día 5 – Viernes 17/2/2023